

Số: /BC-UBND

Phường Trần Phú, ngày tháng năm 2024

BÁO CÁO

**Tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm,
phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024**
(Báo cáo phục vụ Đoàn kiểm tra theo nội dung Công văn số 1762/UBND-NV ngày
28/6/2024 của UBND thành phố)

Kính gửi:

- Đoàn kiểm tra công tác CCHC của tỉnh;
- UBND thành phố Hà Tĩnh;
- Phòng Nội vụ thành phố Hà Tĩnh.

Thực hiện Công bản số 1762/UBND-NV ngày 28/6/2024 của UBND thành phố về việc chuẩn bị nội dung phục vụ Đoàn kiểm tra công tác CCHC của tỉnh, UBND phường báo cáo tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024 như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Việc xây dựng và ban hành kế hoạch thực hiện năm 2024

Công tác cải cách hành chính tiếp tục được UBND phường quan tâm, chỉ đạo quyết liệt, coi đây là giải pháp then chốt góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả bộ máy hành chính, nhằm thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ kinh tế - xã hội. 6 tháng đầu năm 2024, UBND phường đã kịp thời ban hành nhiều văn bản chỉ đạo, kế hoạch triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2024, cụ thể gồm:

- Chương trình hành động số 01/CTr-UBND ngày 03/01/2024 về thực hiện Nghị quyết số 31/NQ-HĐND ngày 28/12/2023 của Hội đồng nhân dân phường Trần Phú khóa VI, nhiệm kỳ 2021-2026;

- Quyết định số 03/QĐ-UBND ngày 10/01/2024 về quy định chức danh và mức phụ cấp hàng tháng của từng chức danh người hoạt động không chuyên trách ở phường, Tổ dân phố và người trực tiếp tham gia hoạt động ở Tổ dân phố;

- Quyết định số 04/QĐ-UBND ngày 11/01/2024 về ban hành khung Chương trình công tác thực hiện Kế hoạch phát triển Kinh tế - Xã hội, Quốc phòng - An ninh năm 2024;

- Kế hoạch số 06/KH-UBND ngày 23/01/2024 về xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 trên địa bàn phường Trần Phú năm 2024;

- Quyết định số 09/QĐ-UBND ngày 26/01/2024 về việc ban hành danh mục hồ sơ năm 2024;

- Quyết định số 10/QĐ-UBND ngày 26/01/2024 về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính phường Trần Phú năm 2024;

- Quyết định số 14/QĐ-UBND ngày 30/01/2024 về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý và sử dụng tài sản công phường Trần Phú năm 2024;

- Công văn số 15/UBND-VP ngày 07/02/2024 về việc siết chặt việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính;
- Kế hoạch số 18/KH-UBND ngày 04/3/2024 về kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn phường Trần Phú năm 2024;
- Công văn số 17/UBND-VP ngày 01/03/2024 về việc đề xuất TTHC vướng mắc để đưa vào Kế hoạch rà soát, đánh giá thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện TTHC năm 2024;
- Báo cáo số 11/KH-UBND ngày 05/03/2024 đề xuất TTHC vướng mắc để đưa vào Kế hoạch rà soát, đánh giá thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện TTHC năm 2024;
- Quyết định số 42/QĐ-UBND ngày 13/3/2024 về việc điều chỉnh, bổ sung thay thế Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân phường Trần Phú nhiệm kỳ 2021 – 2026;
- Quyết định số 44/QĐ-UBND ngày 22/3/2024 về việc kiện toàn phân công nhiệm vụ của Chủ tịch, Phó Chủ tịch, Ủy viên UBND, các công chức chuyên môn và người hoạt động không chuyên trách UBND phường Trần Phú nhiệm kỳ 2021-2026;
- Kế hoạch số 26/KH-UBND ngày 25/3/2024 về thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024;
- Kế hoạch số 27/KH-UBND ngày 26/3/2024 về triển khai thực hiện Kết luận số 120-KL/TU ngày 27/12/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về kiểm soát quyền lực và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác cán bộ;
- Công văn số 31/UBND-VP ngày 01/4/2024 về tiếp tục siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính và chấn chỉnh thực hiện văn hóa công sở;
- Công văn số 34/UBND-VP ngày 08/4/2024 về triển khai thực hiện công tác quản lý nhà nước về thanh niên năm 2024;
- Kế hoạch số 33/KH-UBND ngày 23/4/2024 về tự kiểm tra cải cách hành chính - Hoạt động công vụ năm 2024;
- Công văn số 47/UBND-VP ngày 09/5/2024 về tiếp tục chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính;
- Công văn số 51/UBND-VP ngày 27/5/2024 về nâng cao kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ của cán bộ, công chức, viên chức.

Thực hiện nghiêm túc đầy đủ các thủ tục hành chính theo quy định tại phòng giao dịch một cửa phường, tiếp tục phát huy việc thực hiện tra cứu TTHC thông qua quét mã QR.

Tại Hội nghị CBCC, người lao động đầu năm, UBND phường đã tổ chức ký cam kết thực hiện Quyết định số 52/2017/QĐ-UBND của UBND tỉnh cho toàn thể cán bộ công chức.

Trong 6 tháng đầu năm, UBND phường đã tổ chức 01 cuộc tự kiểm tra CCHC. Đồng thời, UBND phường đã giao nhiệm vụ cụ thể cho từng công chức chuyên môn, từng lĩnh vực cụ thể khắc phục tồn tại hạn chế. Đến nay,

các tồn tại, hạn chế về công tác cải cách hành chính trong năm 2023 đã từng bước được khắc phục kịp thời.

2. Về tổ chức thực hiện công tác cải cách hành chính:

Tổ chức các cuộc họp triển khai các nhiệm vụ cải cách hành chính: 6 tháng đầu năm 2024, với mong muốn tiếp tục nâng cao chỉ số cải cách hành chính và khắc phục triệt để các tồn tại hạn chế mà Đoàn kiểm tra CCHC năm 2023 của thành phố đã chỉ ra, trong các cuộc giao ban, chào cờ triển khai nhiệm vụ tháng, các nội dung về công tác cải cách hành chính, kỷ luật kỷ cương hành chính luôn được lãnh đạo UBND phường tập trung quán triệt, chỉ đạo kịp thời.

Tiếp tục quán triệt các nội dung tại Kết luận số 29-KL/TU ngày 22/7/2021 của Ban thường vụ Tỉnh ủy đến tận các đồng chí cán bộ công chức, người hoạt động không chuyên trách cơ quan phường.

3. Tuyên truyền cải cách hành chính:

Công tác tuyên truyền CCHC được tập trung thực hiện, với nội dung đa dạng, hình thức phong phú, tập trung tuyên truyền qua Trang thông tin điện tử: Đã xây dựng chuyên mục về cải cách hành chính gồm các tin, bài về nội dung chuyển đổi số, dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến, cải cách hành chính... và cập nhật kịp thời 100% thủ tục hành chính ban hành kèm theo Quyết định của UBND tỉnh thực hiện đối với cấp xã. Trong 6 tháng đầu năm 2024, UBND phường đã xây dựng và đăng tải 8 tin bài và 36 lượt tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh phường về nội dung CCHC, dịch vụ công trực tuyến.

4. Về chế độ thông tin báo cáo:

UBND phường đã thực hiện đầy đủ, kịp thời chế độ báo cáo theo quy định; quá trình xây dựng báo cáo đã bám sát đề cương hướng dẫn, các nội dung của CCHC, chú trọng đến chất lượng báo cáo, số liệu cung cấp đầy đủ, kịp thời.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

- Kết quả xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật: Trong 6 tháng đầu năm 2024, UBND phường không ban hành văn bản quy phạm pháp luật nào.

- Kết quả tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi, thi hành pháp luật: Các hoạt động theo dõi thi hành pháp luật diễn ra thường xuyên, liên tục. Hiện đang trong quá trình thu thập, xử lý thông tin về tình hình thi hành pháp luật. UBND phường đã ban hành Kế hoạch số 36/KH-UBND ngày 10/5/2024 về theo dõi thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành trên địa bàn phường Trần Phú năm 2024. Trong 6 tháng đầu năm không tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, cơ quan, tổ chức và thông tin trên các phương tiện thông tin đại chúng nào về tình hình thi hành pháp luật.

- Công tác góp ý văn bản QPPL của cấp trên luôn được chú trọng, triển khai góp ý của các ngành, lĩnh vực chuyên môn. UBND phường đã tổ chức lấy ý kiến đối với Dự thảo Quyết định Quy định cụ thể việc quản lý, sử dụng đối với từng chức danh người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh theo Công văn số 35/UBND-VP ngày 09/4/2024. Dự thảo Thông tư hướng dẫn quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, bố trí sử dụng Chỉ huy trưởng, Phó Chỉ huy trưởng Ban

Chỉ huy Quân sự cấp xã và thực hiện chế độ, chính sách đối với các chức vụ chỉ huy của Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã theo Công văn số 43/UBND-VP ngày 04/5/2024; Dự thảo Thông tư quy định mức thu một số khoản phí, lệ phí theo Công văn 61/UBND-TCKT ngày 05/6/2024.

- Kết quả thực hiện tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật: UBND phường đã ban hành Kế hoạch số 15/KH-UBND ngày 31/01/2024 về tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật quý I năm 2024; Kế hoạch số 34/KH-UBND ngày 23/04/2024 về tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật quý II năm 2024; Tập trung tuyên truyền qua hệ thống truyền thanh và trang thông tin điện tử của phường. Tổ chức 01 Hội nghị tuyên truyền về phòng chống lừa đảo trực tuyến, 01 cuộc tập huấn chính sách ưu đãi người có công với cách mạng.

2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)

2.1. Thực hiện niêm yết công khai TTHC, nội dung và địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị:

UBND phường niêm yết đầy đủ 155 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả TTHC và trên Trang thông tin điện tử phường.

UBND phường đã thực hiện việc niêm yết công khai các nội dung, địa chỉ, số điện thoại tiếp nhận các phản ánh, kiến nghị; đồng thời, công khai trên Trang thông tin điện tử phường, tuy nhiên trong 6 tháng đầu năm 2024, UBND phường không tiếp nhận kiến nghị, phản ánh của người dân, doanh nghiệp liên quan đến việc giải quyết thủ tục hành chính.

Trong 6 tháng đầu năm 2024, có 03 Quyết định công bố danh mục thủ tục hành chính được sửa đổi bổ sung, UBND phường đã tiến hành niêm yết đầy đủ trên trang thông tin điện tử của phường và bảng niêm yết tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả TTHC (Quyết định số 10/QĐ-UBND ngày 02/01/2024 của UBND Tỉnh về việc công bố Danh mục và Quy trình nội bộ thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực Hộ tịch, Nuôi con nuôi thuộc thẩm quyền quản lý của ngành Tư pháp áp dụng tại UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh; Quyết định số 247/QĐ-UBND ngày 23/01/2024 của UBND Tỉnh về việc công bố Danh mục và Quy trình nội bộ thủ tục hành chính được thay thế (lĩnh vực: Giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo, tiếp công dân, xử lý đơn) thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh); Và Quyết định số 1493/QĐ-UBND ngày 18/6/2024 về việc Công bố Danh mục và Quy trình nội bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền quản lý của ngành Nội vụ áp dụng tại UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh).

2.2. Kết quả rà soát thủ tục hành chính:

Thực hiện Công văn số 479/UBND-VP ngày 28/02/2024 của UBND thành phố về việc đề xuất TTHC vướng mắc để đưa vào Kế hoạch rà soát, đánh giá thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện TTHC năm 2024. UBND phường đã triển khai đến các đồng chí công chức chuyên môn và đề xuất 02 thủ tục hành chính vướng mắc để đưa vào Kế hoạch rà soát, đánh giá thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện TTHC năm 2024.

2.3 Việc thực hiện cơ chế Một cửa, Một cửa liên thông:

Tổng số lượng TTHC đã tiếp nhận và giải quyết của địa phương trong 6 tháng đầu năm 2024 là 670 thủ tục hành chính, 100% thủ tục giải quyết đúng và trước hạn, không có tình trạng giải quyết chậm trễ, phải thực hiện xin lỗi theo quyết định 317/QĐ-UBND ngày 14/02/2022 của UBND thành phố Hà Tĩnh. Cụ thể:

- Số hồ sơ đã giải quyết trước và đúng hạn: 669 hồ sơ (chiếm tỷ lệ 100% so với tổng hồ sơ đã giải quyết). Số hồ sơ cho phép nộp trực tuyến 303, số hồ sơ 300, chiếm tỉ lệ 99,01%. Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến toàn trình 100%.

- Số hồ sơ thanh toán trực tuyến là 678 hồ sơ.

- Số hồ sơ đã giải quyết quá hạn: 0 hồ sơ

- Số hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết, đã trả lại cho khách hàng: 0 hồ sơ

- Số hồ sơ đề nghị bổ sung hồ sơ: 0 hồ sơ

- Số hồ sơ đang giải quyết 01 hồ sơ.

- Số hồ sơ đăng ký trả qua dịch vụ bưu chính là 0 hồ sơ.

Tiếp tục phát huy hiệu quả của Tổ giải quyết TTHC lưu động cho công dân có hoàn cảnh khó khăn đi lại cần trợ giúp là 22 trường hợp.

*** Kết quả các chỉ tiêu:**

- Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến toàn trình 100%.

- Tỷ lệ hồ sơ DVC trực tuyến 99,01%.

- Tỷ lệ TTHC toàn trình phát sinh hồ sơ trực tuyến/TTHC toàn trình có phát sinh hồ sơ 100%.

- Tỷ lệ hồ sơ có đính kèm KQ/Tổng số hồ sơ đã giải quyết 80,27%.

- Tỷ lệ hồ sơ có đính kèm KQ/Tổng số hồ sơ tiếp nhận 80,15%.

- Tỷ lệ thanh toán trực tuyến: 53,21%.

UBND đã bố trí 07 cán bộ công chức chuyên môn của 05 lĩnh vực, Lãnh đạo UBND trực ký thường xuyên tại phòng giao dịch Một cửa phường.

Mặc dù trong điều kiện cơ sở vật chất thiếu thốn, diện tích chưa đảm bảo theo quy định, nhưng phòng giao dịch Một cửa phường được bố trí đầy đủ máy tính, máy scan, máy in và tivi, máy tính phục vụ nhân dân tra cứu TTHC.

Bộ phận Một cửa phường có quy chế làm việc và phân công nhiệm vụ rõ ràng, được hưởng phụ cấp hằng tháng 300.000 đồng/người/tháng và có đồng phục đúng quy định của UBND tỉnh.

3. Cải cách tổ chức bộ máy

UBND phường tiếp tục hoàn thiện chức năng, nhiệm vụ, tổ chức của UBND và của các bộ phận chuyên môn khác. Đã ban hành Quyết định số 42/QĐ-UBND ngày 13/3/2024 về việc điều chỉnh, bổ sung thay thế Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân phường Trần Phú nhiệm kỳ 2021 – 2026; Quyết định số 44/QĐ-UBND ngày 22/3/2024 về việc kiện toàn phân công nhiệm vụ của Chủ tịch, Phó Chủ tịch, Ủy viên UBND, các công chức chuyên môn và người hoạt động không chuyên trách UBND phường Trần Phú nhiệm kỳ 2021-2026 phù hợp với các quy định tại Nghị định số 33/2023/NĐ-CP ngày 10/6/2023 của Chính phủ quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố.

Hiện nay tổng số CBCC cơ quan phường là 20/21 CBCC được giao, đang thiếu 01 công chức Tư pháp – Hộ tịch và 01 PCT UBND phường, thừa 01 công

chức Tài chính – kế toán, tuy nhiên công chức Tài chính kế toán đang thực hiện nhiệm vụ điều động biệt phái đến làm việc tại phòng Tài chính - Kế hoạch UBND thành phố.

Thực hiện Nghị quyết số 111/2023/NQ – HĐND ngày 22/9/2023 của HĐND tỉnh, quy định chức danh, mức phụ cấp và kiêm nhiệm chức danh người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố; mức hỗ trợ hàng tháng và mức phụ cấp kiêm nhiệm của người trực tiếp tham gia công việc của thôn, tổ dân phố và mức phụ cấp đối với một số chức danh khác trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh, UBND phường đã tiến hành họp phân công lại nhiệm vụ của người hoạt động không chuyên trách phường và Tổ dân phố, kiện toàn và ban hành Quyết định số 03/QĐ-UBND ngày 10/01/2024 về quy định chức danh và mức phụ cấp hàng tháng của từng chức danh người hoạt động không chuyên trách ở phường, Tổ dân phố và người trực tiếp tham gia hoạt động ở Tổ dân phố.

Thực hiện Công văn số 95/UBND-NV ngày 11/01/2024 của UBND thành phố về việc đăng ký danh sách cán bộ, công chức, viên chức thực hiện tinh giản biên chế năm 2024 và quý I năm 2025, qua triển khai đến tận các cán bộ công chức, người hoạt động không chuyên trách phường, có 01 cán bộ và 02 người hoạt động không chuyên trách phường đăng ký nghỉ tinh giản biên chế theo kế hoạch khi hoàn thành việc sắp xếp đơn vị hành chính, UBND phường đã báo cáo UBND thành phố theo quy định.

4. Cải cách chế độ công vụ

Thực hiện đánh giá, xếp loại năm 2023 theo đúng các quy định tại Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ quy định về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 48/2023/NĐ-CP ngày 17/7/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức. UBND phường đã báo cáo về UBND thành phố kịp thời, đúng quy định.

Trong 6 tháng đầu năm 2024, các chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, người lao động cơ quan phường được thực hiện đảm bảo kịp thời, đúng quy định, nhất là chế độ tiền lương, tiền thưởng dịp tết Nguyên đán Giáp Thìn, đã đảm bảo đời sống và động viên tinh thần đối với cán bộ công chức, người hoạt động không chuyên trách từ phường đến Tổ dân phố. Sáu tháng đầu năm 2024, UBND phường đã trình UBND thành phố nâng lương thường xuyên cho 01 đồng chí đến hạn.

Việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện quy chế văn hóa công sở luôn được quán triệt thường xuyên. Lãnh đạo UBND phường trực tiếp theo dõi việc chấp hành giờ giấc hành chính của cán bộ công chức cơ quan phường, cán bộ công chức thực hiện nghiêm túc quy định “đi báo cáo, về báo công”. UBND phường đã ban hành nhiều văn bản chỉ đạo việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính để kịp thời quán triệt tinh thần làm việc của cán bộ công chức, cán bộ không chuyên trách cơ quan phường.

Ngay từ đầu năm, UBND phường đã tổ chức ký cam kết đối với toàn thể cán bộ công chức, cán bộ không chuyên trách cơ quan phường, về thực hiện Quyết

định số 52/2017/QĐ-UBND ngày 22/11/2017 của UBND tỉnh; Kết luận số 29-KL/TU ngày 22/07/2021 của Ban thường vụ Tỉnh ủy về tiếp tục siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao đạo đức công vụ trong cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, chiến sỹ lực lượng vũ trang, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

Thực hiện Quyết định chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ, trong tháng 02 UBND phường tổ chức chuyển công chức Địa chính - Xây dựng – Đô thị và môi trường, phụ trách lĩnh vực Địa chính – môi trường sang đơn vị mới (xã Thạch Hưng) đồng thời tiếp nhận công chức Địa chính – Xây dựng - Đô thị - Môi trường từ phường Tân Giang chuyển đến.

Thực hiện tốt việc quản lý hồ sơ cán bộ, công chức theo quy định, thường xuyên theo dõi, cập nhật đầy đủ các thông tin của CBCC vào phần mềm Hatinh.vnerp.vn.

Công tác đào tạo, bồi dưỡng: Thực hiện tốt công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức. Trong 6 tháng đầu năm 2024, có 02 đồng chí hoàn thành chương trình bồi dưỡng quản lý HCNN ngạch Chuyên viên. UBND phường đã cử các cán bộ công chức, cán bộ không chuyên trách tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng, tập huấn do Tỉnh và thành phố tổ chức. 100% cán bộ, công chức sau khi được cử đào tạo và bồi dưỡng đã hoàn thành tốt nhiệm vụ công tác; bảo đảm được các tiêu chuẩn, điều kiện để quy hoạch cán bộ. Qua đó đã góp phần từng bước nâng cao tỷ lệ cán bộ, công chức đạt chuẩn; có trình độ chuyên môn, năng lực đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao; có tư duy đổi mới, năng động, sáng tạo để thực hiện đạt hiệu quả nhiệm vụ.

5. Cải cách tài chính công

Thực hiện nghiêm Nghị định số 130/2005/NĐ-CP, Nghị định số 43/2006/NĐ-CP quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước.

Ban hành Quyết định số 14/QĐ-UBND ngày 30/01/2024 về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý và sử dụng tài sản công năm 2024.

Đảm bảo chi trả kinh phí theo số lượng chức danh, biên chế, chính sách đối với cán bộ công chức và những người hoạt động không chuyên trách ở phường và các tổ dân phố. Thực hiện chi trả phụ cấp đảm bảo theo Nghị quyết số 111/2023/NQ – HĐND ngày 22/9/2023 của HĐND tỉnh, quy định chức danh, mức phụ cấp và kiêm nhiệm chức danh người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố; mức hỗ trợ hàng tháng và mức phụ cấp kiêm nhiệm của người trực tiếp tham gia công việc của thôn, tổ dân phố và mức phụ cấp đối với một số chức danh khác trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh.

Cuối năm 2023, nhờ thực hiện tốt công tác tiết kiệm chi nên UBND phường đã bố trí chi tháng lương thứ 13 cho cán bộ, công chức đồng thời đảm bảo chế độ tết Nguyên đán. Các chế độ phụ cấp đối với cán bộ công chức, người lao động được thực hiện đầy đủ, kịp thời.

Thực hiện công khai các nội dung ngân sách nhà nước theo đúng quy định, UBND phường đã ban hành Quyết định số 16/QĐ-UBND ngày 31/01/2024 về việc công bố công khai số liệu dự toán ngân sách năm 2024.

Đặc biệt, tập trung chỉ đạo quyết liệt công tác thu ngân sách, các loại sắc thuế trên địa bàn. Trong đó tập trung: Rà soát các bộ thuế đảm bảo yêu cầu, công bằng; Hội đồng TV thuế thường xuyên rà soát không để tình trạng nợ đọng kéo dài; triển khai chuyển đổi số trong công tác thu thuế. Trong đợt thu thuế đất phi nông nghiệp đợt 1 năm 2024, UBND phường, Hội đồng tư vấn thuế đã quyết định chọn bước đột phá trong công tác thu ngân sách, các sắc thuế gắn với đẩy mạnh chuyển đổi số. Đã triển khai mô hình “Thu thuế sử dụng đất phi nông nghiệp không sử dụng tiền mặt” và mô hình “Tuyên truyền, hướng dẫn cài đặt ứng dụng eTax Mobile cho các hộ kinh doanh để nộp thuế kinh doanh hàng tháng”. Thông qua việc triển khai hai mô hình này, nhằm tiến tới đạt được mục đích:

+ Thứ Nhất: *Tạo điều kiện cho người dân, tổ chức, doanh nghiệp nộp thuế nhanh chóng, kịp thời, an toàn, minh bạch; Thuận lợi, tiết kiệm thời gian đi lại; không phải đến các điểm thu để nộp thuế.*

+ Thứ Hai: *Đối với các lực lượng thu thuế và cơ quan quản lý nhà nước, giảm sai sót, chi phí quản lý tiền mặt; Giám áp lực tổ chức thực hiện thu thuế; Nâng cao hiệu quả quản lý, điều hành; Hạn chế thất thoát tiền thu thuế; phòng chống trục lợi, tham nhũng. Đặc biệt, nhằm góp phần để thực hiện thành công công tác chuyển đổi số; Tiếp tục thực hiện đẩy mạnh Cải cách hành chính trong thời gian tới.*

Bước đầu tổ chức triển khai thực hiện đã đạt được nhiều kết quả khả quan, được dư luận quan tâm và các cơ quan quản lý cấp trên ghi nhận; được cán bộ, Nhân dân đồng tình và tích cực hưởng ứng. Kết quả thực hiện thu ngân sách đạt cao, đợt 1 triển khai thu thuế sử dụng đất phi nông nghiệp năm 2024 đạt 1.821.700.000/1.250.000.000 đồng, đạt 145,7% kế hoạch thành phố giao của năm 2024.

6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

6.1. Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của đơn vị

Tập trung chỉ đạo cán bộ công chức thực hiện nghiêm túc ứng dụng phần mềm Quản lý văn bản và Hồ sơ công việc (phần mềm HSCV) trong điều hành tác nghiệp. 100% cán bộ công chức sử dụng thành thạo phần mềm HSCV. 100% văn bản của UBND được xử lý và ban hành trên phần mềm HSCV (trừ văn bản Mật). Việc ứng dụng hiệu quả phần mềm HSCV vào thực hiện nhiệm vụ đã phát huy hiệu quả vai trò, trách nhiệm của cán bộ, công chức trong việc chỉ đạo, tham mưu các nhiệm vụ; tạo điều kiện thuận lợi cho cán bộ công chức trong trao đổi nhiệm vụ, thể hiện tính công khai minh bạch và tiết kiệm thời gian, đồng thời hạn chế việc sử dụng bản giấy và văn phòng phẩm của cơ quan.

Cơ quan phường được kết nối, lắp đặt hệ thống mạng LAN tốc độ cao, nhằm thực hiện hiệu quả kết nối trao đổi công việc giữa cán bộ công chức với nhau, tạo thuận lợi cho các tổ chức, cá nhân khi đến làm việc, giao dịch tại cơ quan phường; nhằm nâng cao hiệu quả công việc trong công tác cải cách hành chính của địa phương.

Quan tâm chỉ đạo nâng cao hiệu quả Trang thông tin điện tử của phường, đặc biệt là cải thiện về nội dung, đăng tải các văn bản chỉ đạo điều hành, các hoạt động của địa phương đều được đăng tải trên Trang thông tin điện tử của địa phương.

Cán bộ công chức thường xuyên vào Cổng thông tin điện tử thành phố và Trang TTĐT phường để khai thác thông tin.

Tập trung chỉ đạo, triển khai thực hiện, đẩy mạnh công tác tuyên truyền và hướng dẫn nhân dân sử dụng dịch vụ công toàn trình và một phần. Trong 6 tháng đầu năm 2024, có 421 hồ sơ thực hiện dịch vụ công trực tuyến toàn trình và một phần.

Về cơ sở vật chất, thiết bị CNTT: Hiện tại, toàn phường có 24 máy tính bàn và 02 máy tính xách tay, 14 máy in; 02 máy scan, một số máy tính hiện nay đã xuống cấp và cần phải được thay mới. Hệ thống mạng LAN kết nối Internet về cơ bản đáp ứng được yêu cầu về ứng dụng CNTT phục vụ trong công tác chuyên môn của đại đa số CBCC phường.

6.2. Áp dụng ISO 9001 trong hoạt động của đơn vị

UBND phường đã ban hành kế hoạch triển khai duy trì và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 trong cơ quan phường năm 2024 và quán triệt với các bộ phận công chức chuyên môn tiếp tục xây dựng các quy trình nội bộ.

7. Mức độ thu hút đầu tư: Năm 2024, UBND phường tiếp tục triển khai thi công các công trình được UBND thành phố phê duyệt như bếp ăn bán trú và nhà hoạt động đa năng trường mầm non Trần Phú; xây dựng tuyến đường thoát từ đường Phan Huy Ích đến tuyến đường T3. Phối hợp với các đơn vị thành phố triển khai các dự án chỉnh trang, nâng cấp các tuyến đường trên địa bàn, như: Đường Lê Duẩn, Nguyễn Thị Minh Khai, Hải Thượng Lãn Ông, Nguyễn Du... tuyệt đối không để vướng mắc về mặt bằng ảnh hưởng đến tiến độ. Phối hợp với Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng và phát triển quỹ đất thành phố tiến hành kiểm đếm các hộ gia đình bị ảnh hưởng bởi dự án “Nâng cấp, chỉnh trang, mở rộng đường Vũ Quang”.

8. Tỷ lệ Doanh nghiệp thành lập mới trong năm: Hoạt động kinh doanh, thương mại dịch vụ phát triển tốt. Nhất là các hộ kinh doanh dịch vụ dọc đường Hàm Nghi, đường Lê Duẩn. Hiện nay toàn phường có 988 doanh nghiệp, cơ sở sản xuất, cơ sở kinh doanh cá thể, dịch vụ tạo việc làm cho 3235 lao động có thu nhập ổn định. So với cuối năm 2023, phát sinh mới 17 hộ kinh doanh thương mại dịch vụ, tuy nhiên bên cạnh đó một số hộ gặp khó khăn nên ngừng kinh doanh buôn bán.

9. Tỷ lệ đóng góp của Doanh nghiệp vào thu ngân sách của địa phương:

Trong 6 tháng đầu năm 2024, các doanh nghiệp đã đóng góp vào ngân sách phường qua các loại thuế, phí lệ phí. Cụ thể, thu các sắc thuế theo chỉ tiêu kế hoạch giao 24,0 tỷ đồng/37,04 tỷ đồng, đạt 64,8% kế hoạch năm; Một số sắc thuế đạt cao như: Thuế sử dụng đất phi nông nghiệp 145,7%, Lệ phí trước bạ đạt 99,5%; phí, lệ phí 88,4%; tiền thuê đất 83,8% kế hoạch giao.

10. Thực hiện thu ngân sách (thực hiện đến 30/6/2024):

Tập trung chỉ đạo quyết liệt công tác thu ngân sách, các loại sắc thuế trên địa bàn gắn với đẩy mạnh công tác chuyển đổi số. Chỉ đạo tập trung rà soát Bộ thuế đất phi nông nghiệp trên địa bàn phường và tổ chức thu thuế đất phi nông nghiệp không sử dụng tiền mặt và các loại quỹ năm 2024. Kết quả đợt 1 triển khai thu

thuế sử dụng đất phi nông nghiệp năm 2024 đạt 1.821.700.000/1.250.000.000 đồng, đạt 145,7% KH thành phố giao năm 2024.

Thu ngân sách nhà nước đến ngày 30/6/2024 đạt: 28,342 tỷ đồng/40,860 tỷ đồng, đạt 69,4% kế hoạch năm, trong đó thu các sắc thuế theo chỉ tiêu kế hoạch giao 24,0 tỷ đồng/37,04 tỷ đồng, đạt 64,8% kế hoạch năm.

Thu ngân sách phường được hưởng đạt: 7,7 tỷ đồng, trong đó thu các sắc thuế theo chỉ tiêu kế hoạch giao 3,376 tỷ đồng/3,404 tỷ đồng, đạt 99,2 % kế hoạch năm.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Mặt tích cực:

- Công tác cải cách hành chính trong 6 tháng đầu năm 2024 đã được cấp ủy Đảng, chính quyền đặc biệt quan tâm chỉ đạo thực hiện việc xây dựng và triển khai Kế hoạch cải cách hành chính. Quán triệt mục tiêu, nhiệm vụ, chương trình công tác cải cách hành chính đến toàn thể cán bộ, công chức cơ quan nhằm nâng cao trách nhiệm của đội ngũ cán bộ công chức trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

- Luôn có nhiều đổi mới nhằm nâng cao chất lượng và hiệu quả, trong đó đặc biệt chú trọng và nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu trong việc lãnh đạo, chỉ đạo.

- Cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ công việc đã đáp ứng được yêu cầu trong công tác chuyên môn của từng bộ phận, từng cán bộ, công chức góp phần tăng hiệu quả trong công việc. Ứng dụng công nghệ thông tin đã mang lại hiệu quả thiết thực, đáp ứng yêu cầu chỉ đạo, điều hành của UBND phường và giải quyết kịp thời các công việc, thủ tục hành chính cho công dân và doanh nghiệp.

- Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo được quan tâm tăng cường, duy trì thường xuyên chế độ tiếp công dân của lãnh đạo UBND vào thứ năm hằng tuần, chất lượng tham mưu thụ lý giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của Nhân dân được quan tâm, tập trung cao. Một số vụ việc tồn đọng kéo dài đã được giải quyết dứt điểm, như các trường hợp của các gia đình: Ông Nguyễn Văn Tam TDP 6, ông Nguyễn Trọng Mạnh TDP 3.

2. Khó khăn, tồn tại, hạn chế:

- Việc thực hiện luân chuyển công chức chuyên môn theo Nghị định 59/2019/NĐ-CP đã tạo ra những khó khăn, vướng mắc trong chỉ đạo điều hành của lãnh đạo UBND và công tác tham mưu, thực hiện nhiệm vụ của công chức chuyên môn.

- Việc xây dựng và áp dụng quy trình ISO thực hiện nhiệm vụ chưa mang lại hiệu quả rõ nét.

* Nguyên nhân của những tồn tại, hạn chế: Do việc xây dựng quy trình ISO còn mang tính chất đối phó, chưa thực chất.

IV. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH 6 THÁNG CUỐI NĂM 2024

1. Rà soát, triển khai đầy đủ có hiệu quả các nhiệm vụ CCHC, kiểm soát thủ tục hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin.

2. Tiếp tục quan tâm, quán triệt thực hiện nghiêm túc Kết luận số 29-KL/TU ngày 22/7/2021 của Ban thường vụ Tỉnh ủy và các văn bản chỉ đạo của tỉnh, thành phố về siết chặt, nâng cao hiệu quả kỷ luật kỷ cương hành chính và hoạt động công vụ trong cán bộ công chức, xem đây là cơ sở để tiếp tục nâng cao hiệu quả chỉ đạo điều hành và triển khai thực hiện các nhiệm vụ.

3. Thực hiện tốt việc rà soát, đánh giá thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện TTHC năm 2024 như kế hoạch.

4. Thực hiện tốt mọi giao dịch với nhân dân tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả TTHC; tiếp nhận và xử lý các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với các quy định hành chính, thủ tục hành chính (nếu có).

5. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền cải cách hành chính nhất là tuyên truyền thủ tục hành chính trực tuyến toàn trình và thanh toán trực tuyến. Tiếp tục phát huy hiệu quả Tổ giải quyết thủ tục hành chính miễn phí tại nhà hỗ trợ nhân dân đi lại khó khăn.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện CCHC, cải cách công vụ 6 tháng đầu năm 2024, kế hoạch thực hiện trong thời gian tới của UBND phường Trần Phú gửi đoàn kiểm tra công tác CCHC của tỉnh theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- TT: Đảng ủy, HĐND phường;
- Chủ tịch, PCT UBND;
- TT UB MTTQ và các đoàn thể;
- Công chức chuyên môn các lĩnh vực;
- Lưu: VT, VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Quốc Toàn